

На основу чланова 170-178 Закона о здравственој заштити (Сл.гласник РС бр.25/2019), Правилника о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника (Сл.гласник РС бр. 10/2013, 91/2013, 113/2013, 109/2014, 53/2018, 17/2021, 77/2022 и 6/2023), Посебног колективног уговора за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе / „Сл. Гласник РС“, бр. 96/2019 и 58/2020 – Анекс I), Правилника о ближим условима за издавање, обнављање или одузимање лиценце члановима комора здравствених радника (Сл.гласник РС бр. 119/2007, 23/2009, 40/2010,102/2015 и 76/2022), Правилника о ближим условима за спровођење континуиране медицинске едукације (Сл.гласник РС бр .2/2011, 23/2016 и 17/2022) и на основу члана 27, став 1., тачка 10 и члана 54 Статута Дома здравља Пожаревац на 98 седници Стручног савета одржаној дана 27.04.2023 године донет је следећи

ПРАВИЛНИК О ОБРАЗОВАЊУ И СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ И СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈАМА РАДНИКА ДОМА ЗДРАВЉА ПОЖАРЕВАЦ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о образовању и стручном усавршавању запослених (у даљем тексту: Правилник) утврђују се права и обавезе здравствених радника и здравствених сарадника и других запослених на образовање и стручно усавршавање и континуирану едукацију, услови, начин и поступак остваривања тих права и обавеза, као и сва друга питања од значаја за образовање, стручно усавршавање и континуирану едукацију запослених у Дому здравља Пожаревац у Пожаревацу (у даљем тексту: Дом здравља).

Члан 2.

Сви запослени у Дому здравља имају право и дужност да у току рада стално прате развој медицинских и других одговарајућих наука и да се стручно усавршавају ради унапређења квалитета свог рада.

Сваком запосленом се под једнаким условима, а у складу са потребама развоја и материјалним могућностима Дома здравља, пружа могућност стручног оспособљавања и усавршавања за потребе рада.

Образовање и стручно усавршавање се обавља на основу Плана стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника Дома здравља (у даљем тексту: План) у складу са делатношћу Дома здравља, законом и овим правилником.

Члан 3.

Дом здравља је дужан да у складу са променама процеса рада, техничко-технолошким унапређењем или потребама организације рада, обезбеди стручно оспособљавање и усавршавање запослених.

II. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 4.

Послодавац упућује запосленог на стручно усавршавање у складу са делатношћу Дома здравља према Плану стручног усавршавања здравствених радника и здравствених сарадника који се доноси на основу Плана развоја кадрова у здравству.

Руководиоци организационих јединица су дужни да до краја априла текуће године доставе Стручном савету своје предлоге за План стручног усавршавања за наредну годину.

Стручни савет разматра достављене предлоге и усваја предлог Плана стручног усавршавања за наредну годину до краја маја текуће године.

Годишњи План стручног усавршавања ДЗ усваја Управни одбор ДЗ на предлог Стручног савета до краја јуна текуће године и доставља свим службама на увид.

На План стручног усавршавања ДЗ мишљење до септембра текуће године даје завод за јавно здравље основан за територију на којој ДЗ обавља делатност, односно Завод за јавно здравље у Пожаревцу.

Члан 5.

Годишњим Планом стручног усавршавања се планира по службама :

1. Образовање и усавршавање, односно стицање знања и вештина запослених,
2. Одобрење специјализација и ужим специјализација
3. Континуирана едукација: стручни скупови, семинари курсеви и др.
4. Обука за рад на новим технологијама, апаратима и уређајима, методама и организацијама процеса рада.

Финансијским планом Дома здравља утврђују се потребна новчана средства и начини реализације овог Плана.

Члан 6.

План стручног усавршавања садржи:

- Облике образовања и стручног усавршавања који се одобравају
- Број запослених који ће бити упућен на поједине облике образовања и стручног усавршавања.
- Услове за упућивање на образовање и стручно усавршавање.

Члан 7.

Планирање стручног усавршавања и специјализација се врши у складу са:

- Законом о здравственој заштити
- Уредбом о плану мреже здравствених установа
- Правилником о ближим условима за обављање здравствене делатности у здравственим установама и другим облицима здравствене службе.
- Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника.
- Кадровским планом Дома здравља у циљу обезбеђивања потребног броја запослених одређених профила за делатност Дома здравља.

-Мерама за обезбеђивање благовремене замене код природног одлива кадрова или њиховог изненадног одласка из Дома здравља.

Члан 8.

Поступак упућивања на специјализацију врши се највише два пута годишње и то након обавештења Министарства здравља о условима за учешће на конкурс за доделу специјализација.

III. ОБРАЗОВАЊЕ

Члан 9.

Под образовањем се подразумеваа стицање додатног образовања од стране запослених када процес и организација рада захтевају додатна знања и вештине за обављање радних задатака.

Запослени има право да професионално напредује у складу са законом.

Дом здравља може у складу са овим правилником и кадровским планом упутити запосленог на додатно образовање и то ако се:

1. Укаже потреба за додатним образовањем запосленог
2. Због премешатаја запосленог на други одговарајући посао, због потребе процеса и организације рада када се захтевају додатна знања и вештине за обављање тих послова.

Члан 10.

Запослени се упућује у одговарајућу организацију односно установу на додатно образовање и оспособљавање ако је оно услов за обављање послова његовог радног места.

Члан 11.

Облици образовања су:

1. Стицање вишег степена образовања од оног који запослени поседује
2. Сви други профили занимања ако се укаже потреба

Образовање из става 1 овог члана почиње да тече од дана уписа на одговарајућу образовну установу.

Члан 12.

Запослени кога је Дом здравља упутио на додатно образовање има право на плаћено одсуство за припрему и полагање испита и то:

1. Три (3) радна дана за сваки испит.
2. Петнаест (15) радних дана за дипломски испит.

IV СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Члан 13.

Дом здравља је дужан да здравственом раднику и здравственом сараднику обезбеди стручно усавршавање које подразумева стицање знања и вештина, а које обухвата:

1. Специјализације и уже специјализације
2. Континуирану едукацију.

Трошкове специјализације и уже специјализације здравствених радника и здравствених сарадника, за запослене у здравственој установи у јавној својини у складу са чланом 17. став 1 тачка 13) Закона о здравственој заштити („Сл.гласник РС“

бр.25/2019) обезбеђују се из средстава обавезног здравственог осигурања, у складу за законом који уређује здравствено осигурање.

Трошкове континуиране едукације здравствених радника сноси надлежна комора, послодавац, односно здравствени радник.

СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 14.

Здравствени радници и здравствени сарадници са високом школском спремом се упућују на специјализације као потребан вид стручног усавршавања који се организује у циљу оспособљавања за обављање стручног рада из одређених области медицине. На специјализацији стичу посебно теоријско и практично знање и оспособљавају се за самостално обављање стручних послова у тој области здравствене заштите и у тој грани медицине.

Одобравање специјализације здравственом раднику, односно здравственом сараднику врши се на основу годишњег Плана и у складу са Правилником о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника (Сл.гласник РС“ бр.10/2013, 91/2013, 113/2013, 109/2014, 53/2018, 17/2021, 77/2022 и 6/2023) и оном који испуњава следеће услове:

1. Има заснован радни однос на неодређено време у Дому здравља и испуњава законске услове (завршио приправнички стаж, положио стручни испит).
2. У тренутку расписивања интерног конкурса има мање од 50 година живота.

Специјализација из става 1. овог члана почиње да тече од дана уписа на одговарајући факултет и обухвата обављање специјалистичког стажа и за полагање специјалистичког испита.

Специјалистички стаж представља организовани облик практичног и теоријског оспособљавања који претходи специјалистичком испиту, а обавља се под условима из Закона о здравственој заштити.

Здравствени радници и здравствени сарадници који испуњавају законске услове могу се специјализовати из оних грана медицине односно области здравствене заштите које су утврђене Статутом у оквиру делатности Дома здравља.

Члан 15.

Здравствени радник, односно здравствени сарадник који је положио специјалистички испит добија диплому о стеченом стручном називу специјалисте и распоређује се на одговарајуће радно место сагласно одредбама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Дома здравља Пожаревац.

Члан 16.

Одређеном броју здравствених радника и здравствених сарадника са високом стручном спремом незапослених или запослених у другим здравственим установама може се омогућити обављање дела специјалистичког стажа у Дому здравља Пожаревац.

Одлуку о одобравању обављања дела специјалистичког стажа из става 1. овог члана доноси директор Дома здравља а одвија се под надзором одговарајућег ментора.

КОНТИНУИРАНА ЕДУКАЦИЈА

Члан 17.

Континуирана едукација подразумева:

1. Активно или пасивно учешће на стручним и научним састанцима, семинарима, симпозијумима, саветовањима, секцијама, конгресима и курсевима.
2. Објављивање научних и стручних чланака у стручним и научним часописима и публикацијама.
3. Решавање тестова (писмени или електорнски online тестови).

Члан 18.

Дом здравља упућује запосленог на похађање програма континуиране едукације, који је акредитован од стране Здравственог савета Србије, ради обнављања дозволе за самостални рад-лиценце.

Дом здравља је дужан да запосленима омогући похађање континуиране едукације водећи рачуна о несметаном функционисању здравствене установе, односно континуираном пружању здравствене заштите.

Запослени кога је Дом здравља упутио на похађање програма континуиране едукације има право на плаћено одсуство за време трајања програма као и за време неопходно за одлазак у место где се програм одвија и повратак у место рада, а све у складу Законом и Колективним уговором.

Плаћено одсуство из претходног става се може одобрити највише до десет радних дана у календарској години.

Члан 19.

Право да буде упућен на одређени облик континуиране едукације има сваки здравствени радник односно сарадник и други запослени ако је Планом предвиђено овакво учешће на конкретном облику едукације и уколико финансијске могућности Дома здравља то омогућавају.

Одлазак на скупове континуиране едукације одобрава се здравственим радницима односно сарадницима и другим запосленима на основу поднетог писменог захтева уз сагласност руководиоца организационе јединице и директора Дома здравља.

Члан 20.

Дом здравља континуирану едукацију организује самостално или у договору са другим здравственим установама, научним и стручним институцијама, удружењима, фармацеутским фирмама и слично.

Члан 21.

На студијски боравак у земљи се могу упућивати запослени у циљу упознавања са организацијом рада установа и служби ради сагледавања решавања појединих медицинских и других питања, упознавања са појединим методама рада, размени искустава уколико је то од посебног значаја за извршење послова и радних задатака запослених.

Путовања из претходног става на образложен захтев руководиоца службе одобрава директор.

Члан 22.

Здравствени радници и здравствени сарадници могу да се упућују у друге здравствене установе у земљи на стручну обуку у циљу повећања стручности и

проширења радних искустава, када се уводе нови медицински апарати и примењују нови методи рада на основу научних достигнућа.

Упућивање запослених на стручно оспособљавање практичним радом у друге здравствене установе или институције се врши ради:

1. Овладавања методом коју је потребно увести или применити у раду Дома здравља
2. Оспособљавања руковањем новим медицинским апаратима или уређајима.

Код упућивања запослених на одређени облик стручног оспособљавања треба водити рачуна о значају тога за даљи рад Дома здравља.

Члан 23.

Одлуку о упућивању запосленог на одређени облик континуиране едукације или стручног оспособљавања практичним радом доноси директор на предлог руководиоца организационе јединице у којој запослени ради.

По завршеном стручном оспособљавању здравствени радник, односно здравствени сарадник или други запослени у обавези је да директору и руководиоцу организационе јединице у којој ради поднесе извештај о обављеном стручном оспособљавању.

V. НАЧИН И ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА ОБРАЗОВАЊА И СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Члан 24.

На основу одобреног годишњег Плана стручног усавршавања од стране надлежног ЗЗЈЗ Пожаревац, директор доноси одлуку о расписивању интерног огласа ради одобравања упућивања запослених на образовање или стручно усавршавање и специјализације као и критеријуме на основу којих ће кандидати бити вредновани.

Интерни конкурс између осталог садржи:

1. Врсту образовања, стручног усавршавања, назив гране медицине за коју се упућује на специјализацију за које се расписује конкурс.
2. Предвиђен број запослених којима се одобрава: образовање, стручно усавршавање, специјализација
3. Услове и потребна документација за пријаву кандидата на Интерни конкурс.
4. Рок и начин подношења пријаве од стране кандидата.
5. Критеријуми на основу којих се врши избор кандидата .

Члан 25.

Интерни конкурс се објављује на огласној табли и веб страници Дома здравља Пожаревац.

Рок у коме се могу поднети пријаве износи осам (8) дана од дана објављивања огласа.

Пријаве по расписаном огласу се подносе непосредном предајом у правној служби Дома здравља (о чему се води деловодник и кандидату даје доказ о предаји документације) или путем поште препоручено.

Неблаговремене и непотпуне пријаве се не разматрају.

Члан 26.

Критеријуми на основу којих се врши избор кандидата:

1. Просечна оцена са факултета
2. Дужина студирања
3. Оцена из предмета- области за коју је конкурисао

4. Дужина радног стажа у Дому здравља Пожаревац
5. Успешност у раду-радна активност

Члан 27.

На основу просечне оцене на факултету кандидат добија следећи број

бодова:

Оцена	Број бодова
6,00-7,49	1
7,50-7,99	2
8,00-8,49	3
8,50-8,99	4
9,00- 9,49	5
9,50-10,00	6

Члан 28.

На основу дужине студирања кандидат добија следећи број бодова:

ДУЖИНА СТУДИРАЊА	БРОЈ БОДОВА
-Ако је факултет завршен у прописаном року (До Фебруара шесте односно седме године студирања/апсолвентски рок)	6
-Ако су завршене студије са продужетком до 1 године	5
-Ако су завршене студије са продужетком до 2 године	4
-Ако су завршене студије са продужетком до 3 године	3
-Ако су завршене студије са продужетком до 4 године	2
-Ако су завршене студије са продужетком дужим од 4 године	1

Члан 29.

На основу оцене из предмета за област за коју кандидат конкурише добија следећи број бодова:

ОЦЕНА	БРОЈ БОДОВА
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10

Уколико кандидат нема предмет за специјализацију за коју конкурише узима се просечна оцена на факултету.

Члан 30.

На основу дужине радног стажа у Дому здравља Пожаревац кандидат добија следећи број поена:

РАДНИ СТАЖ	БРОЈ БОДОВА
До 4 год. и 11 месеци	2
Од 5 до 9 година и 11 месеци	4
Од 10 до 14 година и 11 месеци	5
Од 15 до 19 година и 11 месеци	3
Преко 20 година	1

Доказ: Потврда о дужини радног стажа коју издаје Дом здравља.

Члан 31.

Оцену успешности у раду даје Стручни савет Дома здравља Пожаревац и доставља директору.

Оцена Стручног савета успешности у раду односно радне активности садржи:

	КРИТЕРИЈУМ	БРОЈ БОДОВА
1	Оцена за стручно ангажовање у служби	1 до 5 бодова
2	Оцена лекарског колегијума службе за коју се тражи специјализација садржи проверу склоности кандидата за одређену врсту образовања, стручног усавршавања или специјализације	1 до 5 бодова
3	Додатне едукације , сертификат о стеченој вештини	За сваки 1 бод

1. Приликом оцене успешности стручног ангажовања у служби узима се у обзир мишљење начелника/руководиоца службе и још двоје специјалиста у којој кандидат обавља послове свог занимања које садржи следеће:

-Да ли је било основаних приговора на рад кандидата од стране пацијената, службе ДЗ, других здравствених установа и надлежних органа.

-Однос кандидата као запосленог према пацијентима, другим запосленима, претпостављенима.

-Поштовање радне дисциплине.

-Исказана спремност односно укљученост запосленог у решавање текућих питања везаних за рад, исказан степен самосталности у раду.

Начелник/руководилац службе и још двоје специјалиста службе дају оцену успешности стручног ангажовања у служби за сваког кандидата и достављају у писаној форми Стручном савету.

2. Приликом оцене лекарског колегијума службе за коју се тражи специјализација узима се у обзир мишљење троје специјалиста који кроз индивидуални разговор са сваким кандидатом проверавају склоност кандидата за одређену врсту образовања, стручног усавршавања или специјализације.

Лекарски колегијум службе даје оцену стручне склоности за сваког кандидата и доставља у писаној форми Стручном савету.

Члан 32.

Укупан број бодова кандидата за доделу специјализације утврђује се сабирањем броја бодова на основу критеријума из члана 27, 28, 29, 30, 31 и 32.

Уколико више кандидата имају исти број бодова, предност има онај кандидат који има:

1. Дужи радни стаж у Дому здравља Пожаревац
2. Већу просечну оцену на факултету.

Члан 33.

Решење о одобрењу специјализације, образовања, стручног усавршавања у складу са Планом стручног усавршавања из члана 172. став 1 Закона о прописима којима се уређују специјализације, доноси директор Дома здравља на предлог Стручног савета и доставља свим кандидатима који су се јавили на конкурс у року од осам (8) дана од дана доношења решења.

Решење из става 1 овог члана се објављује на огласној табли Дома здравља.

На решење из става 1 овог члана може се изјавити жалба, у року од 15 дана од дана објављивања решења, уколико кандидат сматра да му је повређено право Управном одбору Дома здравља који доноси писано решење и доставља кандидату у року од осам дана.

Решење Управног одбора из става 3. овог члана је коначно у управном поступку и кандидат може покренути управни спор пред надлежним судом у року од 60 дана од пријема решења/одлуке директора.

Члан 34.

Коначно решење за кандидате којима је одобрена специјализација доставља се са потребном документацијом на сагласност Министарству здравља РС.

VI. МЕЂУСОБНА ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

Члан 35.

Дом здравља је дужан да закључи уговор са здравственим радником, односно здравственим сарадником, којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са специјализацијом, образовањем или стручним усавршавањем.

Здравствени радник, односно здравствени сарадник дужан је да у Дому здравља проведе у радном односу, по завршеној специјализацији, односно стручном усавршавању, образовању, двоструко дужи период од периода трајања специјализације, стручног усавршавања, и образовања, за време које је финансирао послодавац.

Запослени којима је одобрена специјализација односно образовање, стручно усавршавање имају обавезе да:

1. Специјализацију, стручно усавршавање и образовање обављају према програму одговарајуће образовне установе у прописима које прописује Министарство здравља РС односно према правилнику о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника („ Сл.гласник РС“ бр. 10/2013, 91/2013, 113/2013,109/2014, 53/2018, 17/2021,77/2022 и 6/2023);
2. Поступа у складу са упуствима ментора.
3. Редовно полаже колоквијуме и испите.

4. На крају сваког семестра обавештава Дом здравља о току школовања.
5. Редовно похађа наставу и заврши школовање у редовном року.
6. Обавести директора Дома здравља о завршетку школовања односно стручног усавршавања-специјализације.
7. По завршетку школовања у прописаном року месец дана поднесе пријаву за полагање завршног испита и има право на плаћено одсуство у трајању од 30 радних дана за припрему полагања специјалистичког испита.
8. Да се наредног дана након завршетка школовања јави на рад у Дом здравља.
9. Након завршетка школовања остане у радном односу у најмање двоструком времену колико се на терет Дома здравља школовао/колико је трајала специјализација.

Члан 36.

За време образовања, стручног усавршавања или специјализације права, обавезе и одговорности из радног односа запослени остварују у складу са законом и општим актима Дома здравља.

Члан 37.

Здравственом раднику и здравственом сараднику који одсуствује са рада из оправданих разлога утврђених законом (боловање дуже од шест месеци, трудноћа, компликације у вези са одржавањем трудноће, породилско одсуство и одсуство ради неге детета), рок за стицање услова за приступање полагању испита рачуна се од истека периода за који су трајали наведени разлози.

Запослени је дужан да о прекиду образовања, стручног усавршавања и специјализације обавести одговарајући факултет.

Члан 38.

По завршеном школовању, осим за коришћење плаћеног одсуства за припремање завршног испита од 30 радних дана, па све док не положи тај испит запослени је дужан да ради на радном месту које одговара његовој стручној спремности.

У случају да запослени при првом полагању не положи завршни испит, може да га понови још једанпут у року од шест месеци.

Члан 39.

Све трошкове проузроковане пропуштањем рокова кривицом запосленог у току образовања и стручног усавршавања и специјализације сноси сам запослени.

Запослени који није положио завршни односно специјалистички испит у прописаном року губи право на плаћено одсуство за поновно полагање тог испита.

Члан 40.

За време док се запослени налази на образовању, стручном усавршавању и специјализацији запослени има право :

- На накнаду плате са одговарајућим додацима по Колективном уговору.
- На накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају ради одласка на рад и повратка са рада у складу са Колективним уговором.
- На накнаду путних трошкова када буде упућен у друго место ради образовања, стручног усавршавања и специјализације.
- На накнаду трошкова уписа, овере семестра, школарине и сл.
- На накнаду трошкова полагања завршног испита први пут.

- На плаћено одсуство у трајању одређеним овим правилником односно 30 радних дана за припрему и полагање завршног односно специјалистичког испита само за прво полагање.

Накнаде плате, додаци и остала лична примања из става 1. овог члана исплаћују се у висини и на начин утврђен прописима и Колективним уговором.

Члан 41.

Међусобна права и обавезе и одговорности између Дома здравља и запосленог којем је одобрено образовање, стручног усавршавања и специјализација уређују се уговором, у складу са одредбама важећих прописа Републике Србије и овим Правилником.

У име Дома здравља уговор са запосленим закључује директор у писменој форми.

Члан 42.

Уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности у вези са специјализацијом, односно ужом специјализацијом мора да садржи следеће одредбе :

-Обавеза је запосленог коме је одобрено образовање, стручног усавршавања и специјализација да ће се одређени облик образовања обављати у свему по прописима и утврђеним плановима и програмима и да ће се исто завршити у утврђеном року.

- Здравствени радник, односно здравствени сарадник дужан је да у здравственој установи у јавној својини проведе у радном односу, по завршеној специјализацији, односно ужој специјализацији, двоструко дужи период од периода трајања специјализације, односно уже специјализације, за време које је финансирао послодавац.

-Обавеза је запосленог накнада штете односно враћање средстава у случају неизвршавања уговорних обавеза.

VII НАКНАДА ШТЕТЕ, ОДНОСОНО ВРАЋАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 43.

Запослени којем је одобрено образовање, стручног усавршавања и специјализација ако не изврши своје уговором преузете обавезе према послодавцу, дужан је да надокнади штету послодавцу, односно да врати средства послодавцу због неизвршавања уговорних обавеза у износу који је примао за време трајања специјалистичког стажа, у складу са законом о здравственој заштити, Законом о облигационим односима и другим правним прописима који уређују ову област.

Члан 44.

Као не извршавања уговорних обавеза нарочито се сматра ако:

1. Специјализант након стицања звања специјалисте не остане у радном односу код послодавца двоструко дужи период од периода колико је на терет послодавца стигао образовање, односно колико је укупно трајало образовање на терет тих средстава.
2. Специјализант за време трајања специјализације својом вољом прекине радни однос.

3. Специјализант у току трајања специјализације одустане од специјализације или је прекине противно одредбама Правилника о образовању и стручном усавршавању запослених Дома здравља.
4. Специјализанту се не одобри полагање специјалистичког испита.
5. Специјализант не положи ни у трећем покушају завршни испит из специјализације.
6. Специјализант у уговореном року не заврши специјализацију.

Не сматра се не извршавањем уговорне обавезе случај када је специјализант престао да удовољава тим обавезама због тога што је код њега дошло до губитка радне способности, односно до измењене радне способности.

Члан 45.

Ако специјализант после стицања специјализације не остане у радном односу код послодавца двоструко онолико времена колико је на терет послодавца стицао специјализацију, односно двоструко дужи период колико је трајала специјализација, дужан је да та средства врати сразмерни део тих средстава за оно време колико није провео у радном односу код послодавца после стицања специјализације у односу на време колико је у складу са законом и овим Уговором требао да проведе у радном односу код послодавца.

Дуг доспева даном престанка радног односа односно даном прекидања специјалистичког стажа.

Ако специјализант одбије да надокнади штету, односно да изврши повраћај средстава послодавцу у смислу одредаба овог члана по испостављеном рачуну у року од 5 дана, накнада штете, односно повраћај средстава оствариће се судским путем.

Члан 46.

Средства која не обухватају износ зараде и накнаде зараде здравственог радника, односно здравственог сарадника за време трајања специјализације, односно уже специјализације које је запослени дужан да врати Дому здравља у смислу овог Правилника чине:

1. трошкови школарине, двосеместралне наставе
2. трошкови полагања испита и издавања дипломе,
3. путни трошкови.

Члан 47.

Запосленом који је по одредбама овог Правилника дужан да надокнади штету односно изврши повраћај средстава не може престати радни однос по споразуму пре измирења утврђених обавеза.

VIII НАЧИН ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

Члан 48.

Послодавац, директор дома здравља је дужан да одреди лице за вођење евиденције о стручном усавршавању запослених.

Запослени има обавезу да копију исправе (сертификата) о похађању стручног усавршавања или о савладаности одређеног програма у оквиру стручног усавршавања приложи у персонални досије.

13 JUN 2023

IX. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ, ОБРАЗОВАЊЕ И ЕДУКАЦИЈА НЕМЕДИЦИНСКИХ РАДНИКА

Члан 49.

Стручно усавршавање, образовање и едукација кроз учешће на семинарима, радионицама и стручном саветовању нездравствених радника, врши се на начин и по поступку који је утврђен за ту врсту образовања, стручног усавршавања, односно едукације, на терет послодавца, уколико послодавац утврди потребу за истим или уколико она буде као обавеза утврђена одређеним новим прописима.

За време присуствовања едукативним скуповима запослени има право на плаћено одсуство у вези чега подноси захтев послодавцу на одобрење директору дома здравља и Управном одбору ДЗ.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 50.

Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 51.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о образовању и стручном усавршавању запослених број 1556/2-1 од 07.03.2022 године са свим изменама и допунама.

Члан 52.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Пожаревац.

Правилник објавити на огласној табли Дома здравља Пожаревац и на web страници Дома здравља Пожаревац www.dzpozarevac.rs

Правилник израдили

др Весна Лакић, председник Стручног савета

Весна Лакић

др Гордана Канђолас, помоћник директора

за орг. здравствених служби и ком. са јавношћу

Гордана Канђолас

дипл. правник, Саша Радић, помоћник дир.

за правне послове

Саша Радић



УО ДЗ Пожаревац

др Бранислав Лаловић

Бранислав Лаловић

Објављено НА ОГЛАСНОЈ ТАБЛИ ДЗ ПОЖАРЕВАЦ

13 JUN 2023